



# DIÁRIO OFICIAL



Belém, Sexta-feira  
08 de Novembro de 2024

ANO CXXXIV DA IOE  
134ª DA REPÚBLICA  
Nº 36.024

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

177 Páginas

## NESTA EDIÇÃO

### EXECUTIVO

<b>GABINETE DO GOVERNADOR</b> .....	- PÁG. 4
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO .....	- PÁG. 5
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO .....	- PÁG. 6
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO .....	- PÁG. 9
SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA .....	- PÁG. 10
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO .....	- PÁG. 15
FUNDAÇÃO PARÁPAZ .....	- PÁG. 16

### SECRETARIA DE ESTADO DE

<b>PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO</b> .....	- PÁG. 16
IMPrensa OFICIAL DO ESTADO .....	- PÁG. 18
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 18
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 18

<b>SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA</b> .....	- PÁG. 21
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. ....	- PÁG. 30

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA</b> .....	- PÁG. 30
HOSPITAL OPHIR LOYOLA .....	- PÁG. 41
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ .....	- PÁG. 45
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ .....	- PÁG. 46
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA .....	- PÁG. 47

### SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 51
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS .....	- PÁG. 51

### SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO

<b>AGROPECUÁRIO E DA PESCA</b> .....	- PÁG. 51
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ .....	- PÁG. 52
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 56
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 61
CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S.A. ....	- PÁG. 62

<b>SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA FAMILIAR</b> .....	- PÁG. 62
---	-----------

### SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 68
---	-----------

### SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ .....	- PÁG. 99
FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR .....	- PÁG. 100
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ .....	- PÁG. 100
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 102
POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ .....	- PÁG. 103
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 104

### SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA</b> .....	- PÁG. 126
FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ .....	- PÁG. 126
FUNDAÇÃO CARLOS GOMES .....	- PÁG. 127

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO</b> FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO .....	- PÁG. 128
---	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO</b> .....	- PÁG. 128
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 129

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA</b> .....	- PÁG. 138
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ .....	- PÁG. 141

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA</b> .....	- PÁG. 144
--	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS</b> .....	- PÁG. 145
--	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS</b> .....	- PÁG. 146
---	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES</b> .....	- PÁG. 147
--	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA</b> .....	- PÁG. 147
COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ .....	- PÁG. 148
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ .....	- PÁG. 148
INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 149
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 149
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO-CREDCIDADÃO .....	- PÁG. 149

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS</b> .....	- PÁG. 150
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ .....	- PÁG. 150
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 150
AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 151

<b>SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO REGIONAL</b> .....	- PÁG. 152
---	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA</b> .....	- PÁG. 153
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS .....	- PÁG. 155
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 156

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER</b> .....	- PÁG. 156
--	------------

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO</b> .....	- PÁG. 156
--	------------

<b>DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO</b> .....	- PÁG. 156
---	------------

<b>JUDICIÁRIO</b> TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 163
--	------------

<b>TRIBUNAIS DE CONTAS</b> TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 164
--	------------

<b>MINISTÉRIO PÚBLICO</b> MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 166
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ .....	- PÁG. 167

<b>MUNICÍPIOS</b> .....	- PÁG. 167
-------------------------	------------

<b>PARTICULARES</b> .....	- PÁG. 174
---------------------------	------------

<b>EMPRESARIAL</b> .....	- PÁG. 174
--------------------------	------------

**RESOLVE:**

CONCEDER 25 (vinte e cinco) dias de Licença Saúde à servidora ROSANA PINHEIRO DA CUNHA, Id. Funcional nº. 25453/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada nesta Secretaria, no período de 29/09/2024 a 23/10/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141112**

**PORTARIA Nº 1563/2024-DAF/SEPLAD, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/2437580 e, ainda, o Laudo Médico nº. 121670;

**RESOLVE:**

CONCEDER 25 (vinte e cinco) dias de Licença Saúde à servidora MARIA DA GRACA MAGALHAES DE SOUZA, Id. Funcional nº. 5076099/1, ocupante do cargo de Assistente de Gestão B, lotada nesta Secretaria, no período de 07/10/2024 a 31/10/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141120**

**PORTARIA Nº 1556/2024-DAF/SEPLAD, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2024**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023, CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/2434834 e, ainda, o Atestado Médico de 05/11/2024,

**RESOLVE:**

CONCEDER 01 (um) dia de Licença Saúde à servidora JAQUELINE FONTEL DE QUEIROZ, Id. Funcional nº. 5939668/2, ocupante do cargo Analista de Gestão Pública A, lotada nesta Secretaria, no dia 05/11/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 06 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141570**

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº. 1561/2024-DAF/SEPLAD, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2024**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024. CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020;

CONSIDERANDO o Processo nº. 2024/2434495;

**RESOLVE:**

DESIGNAR o servidor DERLON GERALDO AZEVEDO SILVA, Id. Funcional nº. 57194827/2, ocupante do cargo de Analista de Infraestrutura B, para responder como Assessor, durante o impedimento legal do titular DANIEL COUTO SALGADO, Id. Funcional nº. 57189499/1, no período de 16/12/2024 a 14/01/2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 06 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141107**

**PORTARIA Nº. 1567/2024-DAF/SEPLAD, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.

CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020,

CONSIDERANDO o Processo nº 2024/1214643,

**RESOLVE:**

DESIGNAR o servidor RENATO DA CUNHA ANDRADE, Id. Funcional nº. 57202045/1, ocupante do cargo de Assistente de Gestão B, para responder pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação de Programas, durante o impedimento legal do titular FRANCISCO LEITE DA SILVA NETO, Id. Funcional nº. 6403638/1, no período de 25/11/2024 a 09/12/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141562**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 1568/2024-DAF/SEPLAD, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 1º de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS/SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024,

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2024/2432632 de 05.11.2024.

**RESOLVE:**

Autorizar os servidores a viajarem para o município de Limoeiro do Ajuru/PA, nos dias 12 e 13.11.2024, para realizarem vistoria técnica de convênio nº. 017/2022, no referido município. conforme solicitação de diárias.

Nome completo	Matrícula	Cargo/função	Lotação	Quant. Diárias	Valor Unitário	Valor Total
DANIEL COUTO SALGADO	57189499/1	ANALISTA DE INFRAESTRUTURA B	CFIS/DGF	1,5	R\$ 247,07	R\$ 370,61
MATEUS GEMAQUE MENDES	5946302/1	COORDENADOR	CFIS/DGF	1,5	R\$ 247,07	R\$ 370,61

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141541**

**FÉRIAS****PORTARIA Nº 1562/2024-DAF/SEPLAD, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.

CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2024/2434336 de 06/11/2024

**RESOLVE:**

ALTERAR de 16/12/2024 a 14/01/2025 para de 16/12/2024 a 30/12/2024, o período de férias regulamentares, de 15 (quinze) dias da servidora ELIANA DE SOUZA AMARANTE, Id. Funcional nº. 515/1, ocupante do cargo de Analista de Gestão Pública B, lotada na Coordenadoria de Planejamento e Avaliação – CPAV/DGF/SEPLAD, concedido por intermédio da PORTARIA nº 1542/2024-DAF/SEPLAD, de 04/11/2024, publicada no DOE nº 36.020 de 06/11/2024, referente ao período aquisitivo de 01 de novembro de 2023 a 31 de outubro de 2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE NOVEMBRO DE 2024.

ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1141287**

**OUTRAS MATÉRIAS****AVISO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA****PREGÃO ELETRÔNICO SEPLAD/SRP Nº 007/2024****Processo nº 2024/1223693**

A Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD comunica que realizará Audiência Pública, a fim de subsidiar a realização de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, para Registro de Preços, do tipo menor preço, conforme abaixo:

OBJETO: Contratação futura de pessoa jurídica especializada na prestação de SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, nos seguintes postos de serviços: limpeza e conservação, recepção, copeiragem, jardinagem, carregador, artifice e supervisor/encarregado, em regime de dedicação de mão de obra exclusiva, com

fornecimento de materiais, uniformes, insumos e equipamentos necessários e adequados para execução dos serviços nas instalações e nos bens móveis, dos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará.  
 DATA DA ABERTURA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: 14 de novembro de 2024.  
 HORA DE ABERTURA: 14:00h (Horário de Brasília)  
 ENDEREÇO ELETRÔNICO: As informações referentes à Minuta do termo de Referência, bem como ao estudo Técnico Preliminar e o link da audiência pública estarão disponíveis no Portal de Compras do Estado do Pará - COM-PRASPARÁ, no endereço <https://www.compraspara.pa.gov.br>.  
 RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO  
 Secretária de Estado de Planejamento e Administração

**Protocolo: 1141155**

#### AVISO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

#### PREGÃO ELETRÔNICO SEPLAD/SRP Nº 011/2024

#### Processo nº 2024/959393

A Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD comunica que realizará Audiência Pública, a fim de subsidiar a realização de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, para Registro de Preços, do tipo menor preço, conforme abaixo:

OBJETO: A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa especializada na prestação de SERVIÇOS CONTINUADOS DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL ARMADA E DESARMADA, em regime de dedicação de mão de obra exclusiva, com o fornecimento de equipamentos, uniformes e demais instrumentos necessários à sua execução, para atender às necessidades das unidades dos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará.

DATA DA ABERTURA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: 14 de novembro de 2024.

HORA DE ABERTURA: 10:00h (Horário de Brasília)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: As informações referentes à Minuta do termo de Referência, bem como ao estudo Técnico Preliminar e o link da audiência pública estarão disponíveis no Portal de Compras do Estado do Pará - COM-PRASPARÁ, no endereço <https://www.compraspara.pa.gov.br>.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

**Protocolo: 1141149**

#### PORTARIA Nº. 0488/2024-GS/SEPLAD, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 10 de junho de 2024, publicado no Diário Oficial nº 35.850 de 11 de junho de 2024 e;

CONSIDERANDO o Processo n.º 2024/1190853;

R E S O L V E:

PRORROGAR, a contar de 04/12/2024, a cessão do servidor BRUNO RODRIGUES DA CUNHA, Id. Funcional nº. 55586525/2, ocupante do cargo de Contador, para o Ministério Público do Estado do Pará-MPPA, pelo prazo de 02 (dois) anos, com ônus para o órgão cessionário, em conformidade com o disposto nos arts. 3º §3º; 4º inciso I; 6º, incisos I e II, do Decreto nº 795, de 29 de maio de 2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE NOVEMBRO DE 2024.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

**Protocolo: 1141595**

IMPrensa Oficial do Estado

#### TERMO DE APOSTILAMENTO

Número: 86 /2024/IOE

Assinatura: 07/11/2024

Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática

Dotação orçamentária para uso SuperAvit

Funcional Programática: 22.122.1297.8338

Plano Interno: 411.0008338C

Natureza da Despesa: 339040

Fonte de Recurso: 02501.000061

Contrato nº: 041/2022/IOE

Fundamentação legal: art. 65, §8º da Lei n.º 8.666/93.

Contratado: ARS TECNOLOGIA SERVIÇOS E CONSULTORIA LTDA

Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

**Protocolo: 1141606**

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

#### ERRATA

**ERRATA, DA PUBLICAÇÃO DO TERMO ADITIVO, REFERENTE AO CONTRATO 008/2023, PUBLICADO NO DIA 22/01/2024, DIÁRIO Nº 35.685, PROTOCOLO Nº 1031867.**

CONTRATADA: MÔNICA CHRISTINE FERREIRA ALVES

ONDE SE LÊ:

JUSTIFICATIVA: PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO ORIGINAL

#### LEIA-SE:

JUSTIFICATIVA: PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO ORIGINAL E ALTERAÇÃO DA RAZÃO SOCIAL DE MÔNICA CHRISTINE FERREIRA ALVES, PARA FOCO GLAUCOMA MÉDICOS ASSOCIADOS LTDA.  
 JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL  
 Presidente do IASEP

**Protocolo: 1140985**

#### CONTRATO

#### CONTRATO: 009/2024

#### Processo: 2024/591263

Objeto: Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de 01 (um) elevador, no prédio sede do IASEP.

Data da Assinatura: 04.11.2024

Vigência: 04.11.2024 a 04.11.2025

Funcional Programática: 540201.1.08.122.1297.8338

Fonte/Recurso: 01501000061

Elemento de Despesa: 339039

Valor Total: R\$ 7.560,00

CONTRATADA: CONSERP MANUTENÇÃO DE ELEVADORES LTDA.

CNPJ nº 00.489.015/0001-65

Endereço: Trav. Mauriti, nº 2809, Bairro: Marco, CEP: 66.093-180 - Belém-PA

Ordenador: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL.

**Protocolo: 1141091**

#### CONTRATO: 007/2024

#### Processo: 2024/1110997

Objeto: Fornecimento de água mineral natural, para o IASEP.

Data da Assinatura: 31.10.2024

Vigência: 31.10.2024 a 31.10.2025

Funcional Programática: 540201.4110008338C

Fonte/Recurso: 01501000061

Elemento de Despesa: 339030

Valor Total: R\$ 16.380,00

CONTRATADA: DWB COMERCIO E SERVIÇO LTDA.

CNPJ nº 38.422.441/0001-54

Endereço: Rod. BR 316, nº 1762, Ed. Living Next Office, sala 916,

Bairro: Atalaia, CEP: 67.013-000 - Ananindeua-PA

Ordenador: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL.

**Protocolo: 1141043**

#### FÉRIAS

#### PORTARIA Nº 411, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 159 de 13 de fevereiro de 2019, publicada no DOE nº 33.806 de 18 de fevereiro de 2019 e delegada pela PORTARIA Nº 227 de 18 de março de 2019, publicado no DOE nº 33.829 de 20/03/2019.

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº 2024/1327069;

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor, ADRIANO PANTOJA DE MOURA, matrícula nº 5978780/1, ocupante do cargo de Assistente de Gestão A, 15(quinze) dias de férias regulamentares, no período de 01/12/2024 A 15/12/2024, referente ao período aquisitivo 2023/2024

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANIZIO BESTENE JÚNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 1141164**

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

#### SUPRIMENTO DE FUNDO

#### PORTARIA Nº 1166 DE 06 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1264029 (PAE), de 23/10/2024;

RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora Jussara Lídia Alves Franco, matrícula nº 5897686/4, ocupante do cargo em comissão de Secretário de Diretoria, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, Suprimento de Fundos, no valor total de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), para atender despesas de aquisição de água mineral, o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo: